

Regulamin serwisu komputerowego abitom Tomasz Nidziński

1. Właścicielem serwisu komputerowego jest firma abitom Tomasz Nidziński, ul. Świętojańska 5a/11, 44-102 Gliwice, zwana dalej SERWISEM. Serwis działa w dniach roboczych od godziny 9:00 do 15:00.
2. Warunkiem przyjęcia przez serwis zlecenia wykonania usługi jest dostarczenie urządzenia do serwisu wraz z potrzebnym osprzętem i podanie niezbędnych danych osobowych.
3. Zlecenia, których wartość nie przekracza 50zł netto serwis wykonuje bez uprzedniej konsultacji z Klientem. W pozostałych przypadkach serwis informuje Klienta o możliwych kosztach naprawy.
4. Karta przyjęcia do serwisu jest jedynym dokumentem pozwalającym na odbiór sprzętu i musi ono zostać zwrócone przy odbiorze. W przypadku zagubienia pokwitowania konieczne będzie wylegitymowanie odbiorcy sprzętu dowodem osobistym.
5. Serwis powiadamia Klienta telefonicznie, wiadomością sms lub na elektroniczną skrzynkę pocztową o przebiegu naprawy.
6. Minimalny czas wykonywania naprawy wynosi od 3 do 5 dni roboczych. Skrócenie tego czasu jest możliwe, jeżeli liczba aktualnych zgłoszeń serwisowych jest na tyle niewielka, że umożliwia szybsze wykonanie usługi. Jeśli termin naprawy miałby się wydłużyć, Klient zostanie o tym poinformowany drogą telefoniczną. W przypadku zamawiania podzespołów i części niezbędnych do wykonania usługi, serwis nie ponosi odpowiedzialności za wydłużający się czas realizacji zamówienia, wynikający z działalności firm trzecich.
7. W przypadku gdy Klient nie stawi się po odbiór urządzenia po upływie 30 dni roboczych od dnia poinformowania go o możliwości odbioru, może zostać naliczona opłata magazynowa w wysokości 1zł netto za każdy kolejny dzień magazynowania. Brak możliwości zawiadomienia klienta w sposób przez niego wskazany, a nie wynikający z błędu serwisu, nie zwalnia klienta z opłaty magazynowej. W przypadku naliczenia opłaty magazynowej, odbiór sprzętu nastąpi po uregulowaniu naliczonej opłaty na rzecz serwisu.
8. Naprawa sprzętu dotyczy tylko i wyłącznie usterki podanej przez Klienta. Diagnoza usterki jest płatna jedynie w przypadku rezygnacji z naprawy i kosztuje 30 zł netto. Opłata pobierana jest również w przypadku, gdy zgłoszony sprzęt okaże się sprawny.
9. Serwis nie ponosi odpowiedzialności za utratę danych i programów znajdujących się na serwisowanych urządzeniach. Klient dostarczający sprzęt do serwisu zobligowany jest do sporządzenia kopii zapasowej danych przechowywanych na dyskach komputerów. Na życzenie klienta serwis odpłatnie może wykonać archiwizację danych zgodnie z obowiązującym cennikiem.
10. Oprogramowanie (włączając systemy operacyjne) nie jest objęte warunkami gwarancji.
11. Za wady i uszkodzenia wykryte w trakcie naprawy serwis nie ponosi odpowiedzialności.
12. Serwis zastrzega sobie możliwość zwrotu klientowi nienaprawionego sprzętu o nieco odmiennych objawach aniżeli został przyjęty. Wynika to z faktu, że naprawa niektórych podzespołów nie zawsze jest skuteczna oraz z innych niezależnych od serwisu czynników, które mogą powodować zmianę stanu urządzenia z momentu przyjęcia.
13. Klient podpisując dokument odbioru sprzętu, akceptuje jego stan.

14. Każdy klient oddający sprzęt do serwisu jest zobowiązany do zapoznania się z niniejszym regulaminem. Oddając sprzęt do naprawy i podpisując kartę przyjęcia na serwis akceptuje powyższy regulamin, stanowiący zarazem umowę, na podstawie której świadczona jest usługa naprawy i reguluje ona prawa i obowiązki wynikające z tego tytułu. Wszelkie inne postanowienia muszą być przedstawione w formie pisemnej i zaakceptowane przez obie strony.

Administratorem Państwa danych osobowych jest firma abitom Tomasz Nidziński, ul. Świętojańska 5a/11, 44-102 Gliwice. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale konieczne do zawarcia i wykonania usługi serwisowej, umowy sprzedaży części (o ile ma zastosowanie), gwarancji na część/urządzenie (jeśli została udzielona). Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celach wykonania powyżej opisanych umów i usług. Państwa dane osobowe będą przechowywane jedynie przez okres niezbędny do prawidłowego wykonywania umów i usług, a po ich wykonaniu przez okres wymagany obowiązkami nałożonymi na administratora danych przepisami prawa, w tym przepisami dotyczącymi odpowiedzialności cywilnej za należyte wykonanie przez strony umów i usług. W zakresie wyrażonej zgody na przetwarzanie danych osobowych dane będą przechowywane do czasu cofnięcia zgody lub zaprzestania działalności, której zgoda dotyczy. Odbiorcami Państwa danych mogą być wybrani pracownicy firmy abitom Tomasz Nidziński oraz inni współpracownicy (np. firma księgową) w zakresie w jakim biorą udział w procesie realizacji zamówienia na sprzedaż, dostawę produktu, wykonanie obowiązków gwarancyjnych lub wykonanie usługi. Macie Państwo prawo: dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych z uwagi na Państwa szczególną sytuację, a także prawo cofnięcia zgody na przetwarzanie danych w każdym czasie bez wpływu na zgodność z prawem dotychczasowego przetwarzania. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych: iod@abitom.pl.

Powyższy regulamin obowiązuje od dnia najnowszej aktualizacji. (25.10.2020)